

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 г. Новозыбкова»

СОГЛАСОВАНО
На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №1 г. Новозыбкова»
Протокол от 15.01.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №1 г. Новозыбкова»
от 15.01.2021 г. № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» (далее – МБДОУ), реализующего коррекционно-развивающую программу МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» для детей с нарушениями речи.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 15, статья 2 п.16);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказом Министерства образования и науки от 12.12.2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

1.3. Положение принимается педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом руководителя МБДОУ. В рамках деятельности Логопункта предоставляется услуга в сфере образования «Коррекционно-развивающая и логопедическая помощь обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность» для обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума ППк МБДОУ и(или) ПМПк с рекомендациями об оказании логопедической помощи.

Логопедический пункт является структурным подразделением МБДОУ «Детский сад №1 г. Новозыбкова». Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание МБДОУ вводится должность учителя-логопеда.

Рабочее время учителя-логопеда определяется Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (20 часов в неделю). А также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная.

2. Цели и задачи деятельности логопедического пункта

2.1. **Цель** деятельности логопедического пункта - раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2. **Задачи:**

- коррекция нарушений звукопроизношения;
- развитие фонематических компонентов речи;
- профилактика дальнейшего нарушения речевого развития, препятствующего освоению общей образовательной программы дошкольного образования и препятствующего успешному обучению в школе;
- воспитание мотивации к вербальному общению;
- развитие психических функций, способствующих полноценному речевому развитию.

2.3. Направления деятельности:

Диагностическое:

-Исследование сенсомоторных, психических и речевых функций.

Коррекционно-развивающее:

-Создаются условия для эффективной коррекции нарушений звукопроизношения и профилактики отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста с учетом ведущего вида их деятельности.

Информационно-методическое:

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащению;

3. Порядок оказания логопедической помощи в МБДОУ

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, заключения психолого-педагогического консилиума ППк МБДОУ и(или) заключения ПМПк.

3.2. Учитель-логопед может направить ребенка (с согласия родителей) на обследование в ПМПк.

3.3. При соблюдении санитарно-гигиенических условий (наличие отдельного входа, справки о здоровье ребенка) возможно оказание логопедической помощи детям, не посещающим МБДОУ, но проживающим в данном микрорайоне.

3.4. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ППк и(или) ПМПк.

3.5. Зачисление обучающихся на логопедические занятия осуществляется на основании личного заявления (Приложение №1) и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. (Приложение №2)

3.6. Зачисление может производиться в течение всего учебного года (по факту наличия мест). Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа руководителя МБДОУ.

С родителями (законными представителями) детей в течение 5 рабочих дней заключается договор об оказании коррекционно-логопедических услуг детям с нарушением речи (Приложение №3)

3.7. Логопедическая диагностика осуществляется не менее 2-х раз в год, включая входное и контрольное диагностическое мероприятие, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

3.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) подгрупповой формах. Количество и периодичность определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ППк МБДОУ.

3.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МБДОУ (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

3.10.Количества обучающихся, имеющих заключение ППк и(или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

4. Организация логопедической работы

4.1. Обследование детей на логопедическом пункте осуществляется в начале учебного года и в конце учебного года продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое, а также в течение года по необходимости. Данные о детях, обследованных на логопедическом пункте, вносятся учителем-логопедом в журнал регистрации.

4.2. На каждого ребенка, зачисленного на логопедический пункт, заполняется речевая карта.

4.3. Содержание коррекционной работы определяется индивидуальным маршрутом развития на каждого ребенка зачисленного на Логопункт. В планах отражаются индивидуально-ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушение в развитии устной речи.

4.4. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми. По мере коррекции нарушений звукопроизношения в течение года детей можно объединять в малые подгруппы (2-3 человека) для занятий по автоматизации и дифференциации нарушенных звуков.

4.5. Продолжительность коррекционно-развивающих занятий:

- индивидуальные - 20 минут;
- подгрупповые - 25 минут.

4.6. Индивидуальные или подгрупповые коррекционно-развивающие занятия проводятся 2 раза в неделю.

4.7. Логопедическим пунктом ведется следующая документация:

- речевая карта на каждого ребенка;
- рабочая программа учителя-логопеда;
- годовой план работы учителя-логопеда;
- график работы учителя-логопеда;
- расписание логопедических занятий;
- отчет об эффективности деятельности логопедического пункта;
- журнал учета посещаемости детьми коррекционно-развивающих занятий;
- журнал консультаций родителей (законных представителей) ребенка;

4.8. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится по результатам речевого обследования учителя-логопеда на конец учебного года и по решению психолого-педагогического консилиума МБДОУ.

4.9. Выпуск детей осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи, по решению психолого-педагогического консилиума МБДОУ.

5. Участники коррекционно-развивающего процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями МБДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, специалистами ППк МБДОУ.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица, соответствующие (до утверждения профессиональных стандартов учителя-логопеда) квалификационным характеристикам, определенным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

5.4. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты и надбавки), предусмотренные законодательством РФ.

5.5. Учитель-логопед:

- Проводит обследование речевого развития детей, регистрирует воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи в отчете обследования детей, и направляет данные детей на ППк МБДОУ и(или) ПМПк.

- Готовит список воспитанников, рекомендованных к зачислению на Логопункт на учебный год, по итогам ППК в соответствии с предельной наполняемостью.
- Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий на Логопункте.
- Планирует, проводит коррекционно-развивающую работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи.
- Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи.
- Осуществляет диагностику устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных в Логопункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.
- Оказывает консультативную помощь родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений воспитанников, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации по запросу).
- Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.
- Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы Логопункта.

5.6. Заведующий МБДОУ:

Обеспечивает создание условий, направленных:

- на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения воспитанниками, имеющими нарушения устной речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
- на профилактику нарушений в развитии устной речи воспитанников дошкольного возраста. Обеспечивает комплектование Логопункта, приказом по Учреждению утверждает список детей, зачисленных в Логопункт.
- осуществляет контроль за работой Логопункта.

5.7. Родители (законные представители):

- Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.
- Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.
-

6. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

6.1. Для логопедического пункта в МБДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. На администрацию МБДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

6.2. Логопедический пункт финансируется МБДОУ, в ведении которого он находится.

Приложение № 1
К Положению о логопедическом пункте
МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова»

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова»
Артемцевой С.В.
родителя (законного представителя)

_____ (Ф.И.О.)

Адрес проживания:

_____ Контактный телефон:

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребёнка

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, группа)

в логопедический пункт МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова».

« ____ » _____ 20 ____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

С Положением о логопедическом пункте МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» и другими документами, регламентирующими организацию работы логопедического пункта ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
К Положению о логопедическом пункте
МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова»

Согласие родителей (законных представителей)
на логопедическое обследование ребенка

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

даю согласие на его (ее) логопедическое обследование.

Настоящие согласие дано мной «__» _____ 20__ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова».

_____/_____
подпись / расшифровка

Приложение № 3
К Положению о логопедическом пункте
МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова»

Договор об оказании коррекционно-логопедических услуг детям с нарушением речи

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 г. Новозыбкова», именуемое в дальнейшем МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова», в лице заведующего Артемцевой Светланы Владимировны, действующей на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» и штатного учителя-логопеда Цыганок Наталии Анатольевны, Положения о логопедическом пункте, с одной стороны и

Ф.И.О родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «РОДИТЕЛЬ», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1 Предметом настоящего договора является оказание логопедических услуг в форме индивидуальных и подгрупповых занятий в условиях логопедического пункта.

1.2 За ребенком закрепляется место в логопункте на период обучения с 20__ по 20__ учебный год.

1.3 Отчисление ребенка из логопункта осуществляется на основании достижения нормы речевого развития.

1.4 За ребенком сохраняется место в логопункте в случае болезни или отпуска.

2. Обязанности сторон:

2.1 МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» обязуется:

- обеспечить квалифицированную коррекцию нарушений речи;
- проводить индивидуальные и подгрупповые занятия в соответствии с утвержденным расписанием и в зависимости от имеющегося речевого дефекта;
- соблюдать благоприятные условия для проведения занятий;
- информировать родителей (законных представителей) о необходимости обследования ребенка специалистами ПМПК.

2.2 «РОДИТЕЛЬ» обязуется:

- обращаться по рекомендации учителя-логопеда к специалистам узкой направленности;
- обеспечивать присутствие ребенка в МБДОУ в дни логопедических занятий;
- автоматизировать поставленный учителем-логопедом звук в повседневной жизни ребенка;
- следовать всем рекомендациям учителя-логопеда, систематически выполнять с ребенком логопедические задания;
- посещать родительские собрания и индивидуальные консультации.

3. Прочие условия:

3.1 В случае невыполнения вышеуказанных пунктов договора МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» снимает с себя ответственность за результаты работы по коррекции речи ребенка.

3.2. Учитель-логопед несет административное наказание за допущение физического или психического насилия над личностью ребенка.

3.3 Договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр находится в личном деле ребенка в логопедическом пункте, другой – у «РОДИТЕЛЯ».

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1 г. Новозыбкова» _____ /Артемцева С.В./

Родитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)